

ANGLOJĘZYCZNY ŻŁOBEK



Statut Anglojęzycznego Żłobka Butterfly

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy statut określa zasady funkcjonowania, cele i zadania placówki zwanej w dalszej treści żłobkiem niepublicznym, którego pełna nazwa brzmi:
Anglojęzyczny żłobek Butterfly
2. Organem prowadzącym żłobek jest osoba fizyczna Aleksandra Ozimkiewicz
3. Siedziba żłobka znajduje się pod adresem: 62-800 Kalisz, ul. Częstochowska 145
4. Żłobek używa pieczęci o treści:
Anglojęzyczny Żłobek Butterfly 62-800 Kalisz ul. Częstochowska 145

§ 2

Żłobek działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. 2013.1457 t.j.), zwanej dalej „Ustawą”;
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariusza oraz dziennego opiekuna (Dz. U. 2011 nr 69, poz. 368);
3. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz. U. 2014.925);
4. Niniejszego statutu.
5. Regulaminu żłobka

ROZDZIAŁ II

Cele i zadania żłobka

§ 3

Żłobek realizuje cele i zadania wynikające z przepisów ustawy, w szczególności:

Anglojęzyczny Żłobek Butterfly
Ul. Częstochowska 145, 62-800 Kalisz
tel: +48 513 176 300
www.zlobekbutterfly.pl

ANGLOJĘZYCZNY ŻŁOBEK



1. Troszczy się o stan zdrowia i prawidłowy rozwój fizyczny dzieci przez zapewnienie im opieki, wyrabianie nawyków higieny życia codziennego dostosowaną do wieku, oraz prowadzenie zajęć ogólnorozwojowych,
2. Wspomaga indywidualny rozwój i wczesną edukację dziecka w zakresie samoobsługi dnia codziennego/ubieranie, jedzenie, załatwianie potrzeb fizjologicznych.
3. Zapewnia fachową opiekę, wychowanie w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa,
4. Troszczy się o rozwój umysłowy dziecka, rozwijanie myślenia, mowy oraz zapoznanie z otaczającym, środowiskiem i przyrodniczym i zwierzętami,
5. Kształtuje pierwsze postawy społeczne współdziałania w zespole rówieśników, budzenie i rozwijanie sprawności ruchowej, uczuć przywiązania i życzliwości,
6. Rozwija wyobraźnię dzieci, poprzez różne formy działalności plastyczno- technicznej ,
7. Udziela dzieciom pomocy psychologiczno - pedagogicznej,
8. Współdziała z rodzicami/prawnymi opiekunami poprzez pomoc w rozpoznawaniu możliwości poprzez promowanie zdrowego i aktywnego trybu życia rozwojowych dziecka i podjęciu wczesnej interwencji specjalistycznej, udziela rzetelnej informacji o postępach dziecka, jego zachowaniu i rozwoju uzgadnia wspólnie z rodzicami kierunki i zakres zadań opiekuńczych, wychowawczych i edukacyjnych realizowanych w żłobku

§ 4

Żłobek realizuje powyższe cele w ramach następujących obszarów

1. Zapewnienie opieki i wspomaganie rozwoju dziecka w przyjaznym, bezpiecznym i zdrowym środowisku,
2. Rozwijanie i wspieranie potencjału każdego dziecka,
3. Uwzględnianie indywidualnych potrzeb dziecka, troska o zapewnienie równych szans, umacnianie wiary we własne siły i możliwości osiągnięcia sukcesu,
4. Stwarzanie warunków do rozwijania samodzielności, dążenia do osiągnięcia celów, podejmowania odpowiedzialności za siebie i za najbliższe otoczenie,

Anglojęzyczny Żłobek Butterfly
Ul. Częstochowska 145, 62-800 Kalisz
tel: +48 513 176 300
www.zlobekbutterfly.pl

ANGLOJĘZYCZNY ŻŁOBEK



5. Rozwijanie wrażliwości moralnej,
6. Kształtowanie umiejętności obserwacji, ułatwianie rozumienia zjawisk zachodzących w otoczeniu przyrodniczym, społecznym, kulturowym i technicznym,
7. Rozbudzanie ciekawości poznawczej, rozwijanie wrażliwości estetycznych i fantazji, oraz ekspresji plastycznej, muzycznej, ruchowej, teatralnej,
8. Wprowadzanie dziecka w świat języka angielskiego/kolory, proste polecenia/ dostosowane do wieku dziecka

§ 5

Personel placówki realizując swoje zadania kierują się w szczególności:

1. Dobrem dziecka,
2. Potrzebą wyrównywania deficytów rozwojowych,
3. Koniecznością wspierania rozwoju dziecka poprzez umożliwienie kształcenia, rozwoju zainteresowań.

ROZDZIAŁ III

Organy żłobka

§ 6

Organami żłobka są:

1. Organ prowadzący - Aleksandra Ozimkiewicz
2. Dyrektor żłobka - Andrzej Jakubek

§ 7

Do zadań założyciela należy:

1. Nadzór i koordynacja zgodności realizowanych przez żłobek celów z założeniami statutu żłobka
2. Podejmowanie zobowiązań majątkowych w imieniu żłobka,

Anglojęzyczny Żłobek Butterfly
Ul. Częstochowska 145, 62-800 Kalisz
tel: +48 513 176 300
www.zlobekbutterfly.pl

ANGLOJĘZYCZNY ŻŁOBEK



3. Zatrudnianie i zwalnianie dyrektora, opiekunów oraz kadry administracyjnej i obsługi,
4. Obsługa administracyjna i finansowo-księgowo żłobka,
5. Ustalanie wysokości, chesnego za pobyt dziecka w żłobku
6. Kierowanie bieżącą działalnością opiekuńczo -wychowawczą,
7. Reprezentowanie żłobka na zewnątrz,
8. Opracowanie dokumentacji żłobkowej - zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami ustawy żłobkowej oraz innych obowiązujących dokumentów prawnych,
9. Zapewnienie dzieciom oraz pracownikom merytorycznym, administracyjnym i obsługi bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w żłobku,
10. Ustalenie ramowego rozkładu dnia z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy oraz oczekiwań rodziców (prawnych opiekunów),
11. Gromadzenie informacji o pracy opiekunów w celu dokonywania oceny ich pracy ,12. Sprawowanie opieki nad dziećmi oraz tworzenie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania ,
13. Współpraca z rodzicami oraz instytucjami nadzorującymi i kontrolującymi pracę żłobka,
14. Prowadzenie i archiwizowanie dokumentacji żłobka,
15. Proponowanie zmian w statucie żłobka,

ROZDZIAŁ IV

Organizacja żłobka

§ 8

1. Żłobek jest placówką opiekuńczo -wychowawczą zapewniającą opiekę i wychowanie dzieciom zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 4 kwietnia 2011r.o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. 2011 nr 45 poz.235)
2. Żłobek jest placówką zlokalizowaną w jednym budynku.

Anglojęzyczny Żłobek Butterfly
Ul. Częstochowska 145, 62-800 Kalisz
tel: +48 513 176 300
www.zlobekbutterfly.pl

ANGLOJĘZYCZNY ŻŁOBEK



3. Podstawową jednostką organizacyjną żłobka są oddziały złożone z dzieci zgrupowanych według zbliżonego wieku.

4. Liczba dzieci uczęszczających do żłobka nie może przekraczać 20 w grupie.

§ 9

1. Żłobek jest czynny 12 miesięcy w roku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy
2. Organ prowadzący żłobek ma możliwość ustanowienia nie więcej niż 3 wolnych w roku kalendarzowym za które nie przysługuje zwrot stawki dziennego pobytu dziecka w żłobku.
3. Żłobek sprawuje opiekę dzienną od poniedziałku do piątku w godz.

od 7⁰⁰ do 17⁰⁰

4. Czas trwania poszczególnych zajęć z dziećmi, powinien być dostosowany do możliwości rozwojowych wychowanków i wynosi około 15 - 25 minut.

§ 10

1. Żłobek może współpracować z innymi usługowymi placówkami kulturalno - oświatowymi w celu realizacji dodatkowych form edukacyjno - kulturalnych.

§ 11

1. Wszystkie dzieci zapisane do oddziałów żłobkowych korzystają z pięciu posiłków dziennie: śniadanie, II śniadanie, obiad /I i II danie/podwieczorek, II podwieczorek

§ 12

1. Codzienną organizację pracy żłobka określa ramowy rozkład dnia ustalony przez organ prowadzący i dyrektora placówki, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy oraz oczekiwań rodziców.

2. W szczególnych przypadkach organ prowadzący lub dyrektor może zmienić organizację dnia (np. organizacja wyjścia, wycieczki, uroczystości).

ANGLOJĘZYCZNY ŻŁOBEK



§ 14

Po zakończonych zajęciach w żłobku dziecko jest odbierane przez rodziców lub opiekunów prawnych lub osobom upoważnionym w formie pisemnej przez rodziców lub opiekunów prawnych do odebrania ze żłobka.

§ 15

Żłobek organizuje obowiązkowe ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków dla wszystkich dzieci uczęszczających do naszego żłobka.

§ 16

Za bezpieczeństwo dzieci w drodze do żłobka i ze żłobka do domu odpowiedzialni są rodzice - opiekunowie prawni.

17

1. Do realizacji celów statutowych żłobka placówka posiada :

- a) salę edukacyjną do zabaw i odpoczynku
- b) plac zabaw,
- c) dwie toalety dla dzieci i jedną dla personelu
- d) szatnię dla dzieci,
- e) pomieszczenie administracyjne -biuro, pomieszczenie gospodarcze,
- f) rozdzielnię posiłków

ROZDZIAŁ VI

Rodzice (prawni opiekunowie) i wychowankowie żłobka

§ 18

1. Rodzice (prawni opiekunowie) i opiekunowie współdziałają ze sobą w celu skutecznego oddziaływania opiekuńczego, edukacyjnego i wychowawczego na dziecko oraz określania drogi jego indywidualnego rozwoju.

Anglojęzyczny Żłobek Butterfly
Ul. Częstochowska 145, 62-800 Kalisz
tel: +48 513 176 300
www.zlobekbutterfly.pl

ANGLOJĘZYCZNY ŻŁOBEK



2. Formy współdziałania to:

- a) zebrania ogólne i grupowe
- b) kontakty indywidualne z opiekunem
- c) spotkania ze specjalistami np. psycholog, pedagog, lekarz itp.
- d) imprezy i uroczystości połączone z prezentacją umiejętności artystycznych dzieci
- e) pisemne informacje o rozwoju dziecka w formie listów i opinii
- f) gazetki informacyjne dla rodziców
- g) spotkania integracyjne, festyny

3. Rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo do:

- a) znajomości założeń i zadań wynikających z realizacji programu wychowania w oddziale żłobkowym i programu rozwoju placówki,
- b) uzyskiwania od opiekuna rzetelnej informacji na temat rozwoju swojego dziecka, postępów edukacyjnych, wychowawczych, prezentowanych postaw społecznych,
- c) uzyskiwania od nauczycieli porad i wskazówek odnośnie przyczyn trudności wychowawczych i sposobów udzielania dziecku wsparcia,
- d) otrzymywania pomocy pedagogicznej, psychologicznej oraz innej zgodnej z ich potrzebami w miarę możliwości żłobka,
- e) udziału we wspólnych spotkaniach z okazji uroczystości w żłobku, imprez,
- f) wyrażania opinii na temat żywienia, wypoczynku, organizacji zabaw i zajęć, oraz poziomu prowadzonych zajęć dodatkowych,
- g) może zrezygnować z pobytu dziecka w żłobku z 30 dniowym pisemnym wypowiedzeniem

4. Rodzice (prawni opiekunowie) mają obowiązek:

Anglojęzyczny Żłobek Butterfly
Ul. Częstochowska 145, 62-800 Kalisz
tel: +48 513 176 300
www.zlobekbutterfly.pl

ANGLOJĘZYCZNY ŻŁOBEK



- a) przestrzegać zawartą ze żłobkiem umowę o świadczenie usług, oraz postanowień statutu żłobka.
- b) ściśle współpracować z opiekunem prowadzącym grupę w celu ujednoczenia oddziaływań wychowawczych i ustalania drogi indywidualnego rozwoju,
- c) przyprowadzać i odbierać dziecko z placówki przez rodziców lub pisemnie upoważnioną przez nich osobę(wymagane jest pisemne upoważnienie zawierające imię, nazwisko, numer dowodu tożsamości osoby upoważnionej oraz podpis rodzica), osoba upoważniona zobowiązana jest okazać przy odbiorze dziecka dowód tożsamości; rodzice (prawni opiekunowie) przejmują pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odbieranego przez upoważnioną przez siebie osobę)
- d) przyprowadzać do żłobka wyłącznie dzieci zdrowe jak również przedstawiać na prośbę dyrektora lub opiekuna zaświadczenie lekarskie potwierdzające, iż dziecko jest zdrowie i może uczęszczać do żłobka.
- e) zaopatrzyć dziecko w odpowiednie ubranie stosownie do pory roku, umożliwiające codzienny pobyt na świeżym powietrzu ,oraz przebranie dziecka w razie „problemów fizjologicznych”
- f) uczestniczyć w zebraniach i innych formach współdziałania żłobka i rodziny dziecka mających na celu właściwy przepływ informacji oraz wypracowanie wspólnych działań edukacyjnych i wychowawczych,
- g) na bieżąco informować opiekuna o zmianach adresu zamieszkania, telefonu kontaktowego,
- h) śledzić na bieżąco informacje umieszczone na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej żłobka,
- i) terminowo uiszczać odpłatność za pobyt dziecka w żłobku do 5 dnia każdego miesiąca
- l) odbierać dziecko w godzinach funkcjonowania żłobka.

ANGLOJĘZYCZNY ŻŁOBEK



1. Dzieci mają wszystkie prawa wynikające z Konwencji Praw Dziecka a w szczególności mają prawo do:

- a) akceptacji takim jakimi są
- b) ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej, czy zaniedbania ze strony dorosłych
- c) poszanowania godności i własności osobistej
- d) indywidualnego procesu i własnego tempa rozwoju
- e) zabawy i wyboru towarzyszy zabawy
- f) życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie dydaktycznym i wychowawczym
- h) różnorodnego, bogatego w bodźce i poddającego się procesom twórczym otoczenia

ROZDZIAŁ VII

Zasady rekrutacji i skreślenia dziecka z listy wychowanków

§ 20

1. Podstawą zapisania dziecka do żłobka jest wypełnienie "Karty zgłoszenia dziecka do żłobka" i złożenie jej w podanym wcześniej przez dyrektora żłobka terminie, następnie wpłata ustalonego czesnego i wpisowego.
2. Przyjęcie dziecka do żłobka następuje na podstawie umowy o świadczenie usług, zawartej pomiędzy stronami tj. rodzicami (prawnymi opiekunami) lub jednym z rodziców dziecka (prawnych opiekunów) a organem prowadzącym żłobka.
3. Rezygnacja z uczestnictwa w żłobku przez jedną ze stron, jest jednoznaczne ze skreśleniem dziecka z listy wychowanków żłobka.
4. Przyjęcie dziecka do żłobka może nastąpić w trakcie całego roku kalendarzowego, w miarę wolnych miejsc.

§ 21

Anglojęzyczny Żłobek Butterfly
Ul. Częstochowska 145, 62-800 Kalisz
tel: +48 513 176 300
www.zlobekbutterfly.pl

ANGLOJĘZYCZNY ŻŁOBEK



1. Dziecko może być skreślone z listy wychowanków przez dyrektora placówki w szczególności gdy rodzice (prawni opiekunowie):
 - a) nie przestrzegają postanowień obowiązującego w placówce statutu i obowiązujących procedur,
 - b) nie wywiązują się z obowiązku terminowego regulowania obowiązujących w placówce opłat - na zasadach zawartych w niniejszym statucie i zawartej umowie cywilnoprawnej,
 - c) zataili informacje o stanie zdrowia psychicznego lub fizycznego dziecka mające wpływ na prawidłowy proces dydaktyczno-wychowawczy i bezpieczeństwo innych dzieci w placówce,
 - d) dziecko swoim zachowaniem zagraża zdrowiu i bezpieczeństwu innych dzieci.

ROZDZIAŁ VIII

Źródła finansowania placówki i zasady odpłatności

§ 22

Działalność żłobka finansowana jest z następujących źródeł:

1. Opłat wnoszonych przez rodziców dzieci zapisanych do żłobka,
2. Innych źródeł takich jak np. środków unijnych, dotacje gminne

§ 23

1. Odpłatność za pobyt dziecka w żłobku składa się z:
 - a. opłaty jednorazowej - wpisowego, bezzwrotnej, przeznaczonej na potrzeby związane z funkcjonowaniem grup żłobkowych podczas całego pobytu dziecka w placówce
 - b. miesięcznej opłaty czesnego dokonywanego przez rodzica.
2. Składniki opłat i ich wysokość ustala rokrocznie założyciel placówki.
3. Opłatę należy uiszczać do dnia 5 każdego miesiąca „z góry” na konto bankowe placówki.

Anglojęzyczny Żłobek Butterfly
Ul. Częstochowska 145, 62-800 Kalisz
tel: +48 513 176 300
www.zlobekbutterfly.pl

ANGLOJĘZYCZNY ŻŁOBEK



4. W przypadku nieobecności dziecka rodzicowi przysługuje zwrot stawki dziennego pobytu dziecka w żłobku wysokości 6 zł odliczane przy płatności w następnym miesiącu
5. Opłatę bezzwrotną, jednorazową należy uiścić podczas zapisu dziecka do żłobka i podpisania umowy z placówką.
6. W przypadku nieterminowego uiszczania należności naliczane będą kary umowne za zwłokę w wysokości określonej w umowie.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§ 24

1. Statut obejmuje w równym stopniu wszystkich członków społeczności żłobka.
2. Dla zapewnienia wszystkim zainteresowanym dostępu do statutu zostaje on:
 - a) zamieszczony na tablicy informacyjnej dla rodziców w holu placówki
 - b) udostępniany na prośbę zainteresowanych przez dyrektora i nauczycieli w poszczególnych grupach.
3. Regulaminy o charakterze wewnętrznym obowiązujące w placówce nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Statut nadaje organ prowadzący.
5. Zmian w statucie dokonuje organ prowadzący żłobek.
6. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
7. Zasady gospodarki finansowej i materiałowej regulują odrębne przepisy.
8. Prowadzenie żłobka ma charakter działalności opiekuńczo -wychowawczej.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu pracy i Kodeksu cywilnego.
10. Statut wchodzi w życie z dniem wpisu do rejestru.

Anglojęzyczny Żłobek Butterfly
Ul. Częstochowska 145, 62-800 Kalisz
tel: +48 513 176 300
www.zlobekbutterfly.pl